

Iniciación a Wordpress (100 HORAS).



Cámara
Cádiz

1. OBJETIVOS

UD. 1 INTRODUCCIÓN

- 1.1 Introducción
- 1.2 Tipos de planes
- 1.3 Conocimientos previos: conceptos básicos

UD. 2 PRIMEROS PASOS

- 2.1 Inicio de sesión
- 2.2 Escritorio

UD. 3 ENTRADAS Y PÁGINAS

- 3.1 Introducción
- 3.2 Entradas
- 3.3 Páginas
- 3.4 Agregar contenido al sitio
- 3.5 Agregar una página nueva
- 3.6 Agregar una entrada nueva
- 3.7 Agregar contenido con el editor visual
- 3.8 Cambiar al editor de texto
- 3.9 Cambiar el formato de las entradas
- 3.10 Comprobar revisiones pasadas
- 3.11 Categorías
- 3.12 Etiquetas

UD. 4 AGREGAR IMÁGENES, ARCHIVOS Y ENLACES HTML

- 4.1. Insertar, editar o borrar una imagen
- 4.2. Configurar una imagen destacada
- 4.3. Insertar, editar o borrar una galería de imágenes
- 4.4. Insertar una lista de reproducción de audio o video
- 4.5. Insertar video, audio u otro tipo de archivo
- 4.6. Incrustar video, audio u otro tipo de archivo
- 4.7. Insertar, editar o eliminar un enlace HTML

2. CONTENIDOS

UD. 6 BIBLIOTECA DE MEDIOS

- 6.1. Ver archivos de la Biblioteca de Medios
- 6.2. Agregar archivos a la Biblioteca de Medios
- 6.3. Editar las propiedades del archivo
- 6.4. Eliminar archivos de la Biblioteca de Medios

UD. 7 COMENTARIOS

- 7.1. Responder un comentario
- 7.2. Editar un comentario
- 7.3. Rechazar o aprobar comentarios
- 7.4. Marcar comentarios como Spam y papelera

UD. 8 APARIENCIA

- 8.1. Seleccionar un tema
- 8.2. Personalizar el sitio
- 8.3. Widgets
- 8.4. Actualizar menú
- 8.5. Cabecera
- 8.6. Fondo
- 8.7. Editor

UD. 9 CONFIGURACIÓN

- 9.1. Plugins
- 9.2. Usuarios
- 9.3. Herramientas
- 9.4. Ajustes

UD. 10 RECOMENDACIONES

- 10.1. Mantener el sitio actualizado
- 10.2. Comunidad WordPress

2. METODOLOGÍA. PLATAFORMA (CAMPUS VIRTUAL).

El alumno es dado de alta en nuestra plataforma de formación para el registro de datos, seguimientos y certificados. La misma plataforma da la bienvenida con las instrucciones para acceder a la plataforma virtual (Posibilidad de dar la bienvenida a través de videoconferencia) . La información se envía a través de mail al alumno facilitando los datos personales con su usuario y contraseñas.

Por otro lado, con el fin de enriquecer la formación que se proporcione, se cuenta con foros dinámicos en los que se resolverán dudas e incidencias y se podrán iniciar foros de debate entre profesores y alumnos para poder abarcar aquellas áreas más actuales.



Cámara
Cádiz